

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ
ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»**



ПОЛОЖЕНИЕ

**о группе кратковременного пребывания детей и комнате матери и
ребёнка для студенческих семей
ГБПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ФАРМАЦИИ»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 2 от 22.12.2023 г.

I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания детей и комнаты матери и ребёнка для студенческих семей (далее – ГКПД и КМР) в ГБПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об Образовании в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, Постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», методическими рекомендациями по открытию в профессиональных образовательных организациях групп кратковременного пребывания детей и комнат матери и ребёнка для студенческих семей, утверждёнными 15.09.2023 г., Конвенцией о правах ребёнка, Уставом ГБПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность ГКПД и КМР в ГБПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации», определяет цель и задачи функционирования ГКПД и КМР, организацию деятельности ГКПД и КМР, регламентирует права и обязанности её участников.

1.3. Группа кратковременного пребывания детей и комната матери и ребёнка обучающихся ГБПОУ «ДТХТФ» организуются с целью присмотра и ухода за детьми без реализации развивающих и образовательных основных и дополнительных программ.

1.4. Основные понятия и термины:

Ребёнок дошкольного возраста – лицо, не достигшее 7 лет, в том младенческого возраста (до 1 года); раннего возраста (от 1 года до 3 лет); дошкольного возраста (от 3 до 7 лет).

Группа кратковременного пребывания детей – набор помещений, которые могут использоваться в дневное время работниками по присмотру и уходу за детьми, а также обучающимися ГБПОУ «ДТХТФ» или их доверенными лицами для кратковременного пребывания (до 4-х часов) детей в возрасте от 1 года до 7 лет обучающихся ГБПОУ «ДТХТФ», в которых не предусмотрена организация питания детей.

Кормление детей может осуществляться только родителями (законными представителями) ребёнка самостоятельно или доверенными лицами, в том числе принесенной и приготовленной домашней пищей. Ответственность за качество питания ребёнка лежит на родителях (законных представителях) или их доверенных лицах.

Комната матери и ребёнка – специально оборудованное помещение, которое может использоваться в учебное время работниками по присмотру и уходу за детьми, обучающимися ГБПОУ «ДТХТФ» или их доверенными лицами для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребёнка (детей).

Присмотр и уход за детьми в группе кратковременного пребывания детей – комплекс мер по организации пребывания детей раннего и дошкольного возраста без питания и сна, продолжительностью до 4 часов в день, в приспособленном для этих целей помещении, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

В группе кратковременного пребывания детей в возрасте от 1 до 7 лет в отсутствии законных представителей ребёнка присмотр и уход осуществляет няня (работник по присмотру и уходу), владеющая необходимыми компетенциями, подтверждёнными соответствующим документом.

Присмотр и уход за детьми в Комнате матери и ребёнка – комплекс мер, осуществляемый родителями (законными представителями) (одним из родителей, законных представителей) самостоятельно для кормления, проведения гигиенических процедур и переодевания ребёнка в возрасте до 1 года.

Присмотр и уход в Комнате матери и ребёнка также могут осуществлять доверенные лица или няни (работники по присмотру и уходу) – сотрудники Комнаты матери и ребёнка, владеющие необходимыми компетенциями, подтверждёнными соответствующим документом.

Законные представители детей – родители, усыновители, опекуны.

Доверенное лицо – лицо, которому один из законных представителей предоставил соответствующие полномочия осуществлять присмотр и уход, кормление, переодевание и иные гигиенические процедуры для ребёнка младенческого возраста в Комнате матери и ребёнка. Доверенные лица также могут привести ребёнка и (или) забрать его из группы кратковременного пребывания детей. Доверенное лицо осуществляет действия при предъявлении доверенности, заверенной в установленном порядке у нотариуса. На доверенное лицо распространяются требования, права и обязанности, предусмотренные для законного представителя ребёнка.

Первая помощь – комплекс мероприятий, осуществляемый до оказания медицинской помощи сотрудником ГБПОУ «ДТХТФ», или работником группы кратковременного пребывания детей или Комнаты матери и ребёнка, имеющим соответствующую подготовку, и оказываемый детям при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью во время пребывания в ГБПОУ «ДТХТФ».

Группа кратковременного пребывания детей и Комната матери и ребёнка должны находиться в разных или отдельных помещениях.

Информация о правилах посещения группы кратковременного пребывания детей и (или) Комнаты матери и ребёнка, ответственных лицах, режиме работы размещается на информационных стендах в ГБПОУ «ДТХТФ», в помещениях группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка, на официальном сайте ГБПОУ «ДТХТФ» в сети Интернет.

II РЕЖИМ РАБОТЫ ГРУППЫ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И КОМНАТЫ МАТЕРИ И РЕБЁНКА

2.1. В группу кратковременного пребывания детей принимаются дети без визуальных признаков заболеваний.

2.2. Время пребывания одного ребёнка в группе кратковременного пребывания не должно превышать более 4 часов.

2.3. В ГКПД и КМР ведётся журнал учёта поступления детей в группу кратковременного пребывания, в котором указывается дата и время поступления ребёнка, ФИО ребёнка, ФИО родителя (законного представителя) или доверенного лица, номер документа, удостоверяющего личность, и контактный телефон родителя (законного представителя) или иных лиц, воспользовавшихся услугами группы кратковременного пребывания, время поступления и время его ухода.

2.4. При выявлении признаков заболеваний у детей в период нахождения в группе кратковременного пребывания детей ребёнок изолируется от других детей в специально выделенное для изоляции место, при необходимости оказывается первая помощь, незамедлительно информируются родители (законные представители) или доверенные лица, оставившие ребёнка в группе кратковременного пребывания детей.

2.5. Режим работы группы кратковременного пребывания Детей и Комнаты матери и ребёнка: еженедельно, с понедельника по субботу с 08.30 до 15.00.

2.6. Если расписание занятий в ГБПОУ «ДТХТФ» не совпадает с режимом дня ребёнка, то возможна организация кормления ребёнка родителями (законными представителями) в Комнате матери и ребёнка.

2.7. При наличии запроса от обучающихся ГБПОУ «ДТХТФ» в более длительной работе групп кратковременного пребывания возможна организация групп без реализации образовательных программ с более длительным пребыванием в соответствии с санитарными правилами.

III ПОРЯДОК РАБОТЫ ГРУППЫ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И КОМНАТЫ МАТЕРИ И РЕБЁНКА

3.1. Взаимоотношения между работниками, оказывающими присмотр и за детьми, и родителями (законными представителями) регулируются соответствующим договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе оказания услуги, длительность пребывания ребёнка, а также (при необходимости) расчёт размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за оказание услуги.

3.2. Перед первым посещением ребёнком группы кратковременного пребывания детей законный представитель/доверенное лицо выполняет следующие действия:

- предоставляет отсканированные документы, удостоверяющие личность ребёнка и законного представителя (далее совместно – документы);
- заполняет Журнал посещения группы кратковременного пребывания детей.

3.3. При отсутствии у обучающегося документов, предусмотренных настоящими рекомендациями, сотрудник группы кратковременного пребывания детей отказывает обучающемуся в посещении его ребёнком группы кратковременного пребывания детей.

3.4. Забрать ребёнка из группы кратковременного пребывания детей может законный представитель, при предоставлении документа, удостоверяющего личность, или доверенное лицо, при предоставлении документа, удостоверяющего личность и доверенности.

IV ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ДЕТЕЙ

4.1. Родители (законные представители) детей имеют право:

- пользоваться группой кратковременного пребывания детей и Комнатой матери и ребёнка в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ГБПОУ «ДТХТФ» в период обучения;
- знакомиться с документами, регламентирующими работу группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка;
- получать информацию по вопросам пребывания ребенка в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка.

4.2. Родители (законные представители) детей обязаны:

- соблюдать локальные нормативные акты ГБПОУ «ДТХТФ»; не допускать грубость и оскорбления в адрес сотрудников группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка;

- предоставлять достоверные сведения и документы о себе, ребёнке и состоянии его здоровья;
- в течение всего времени нахождения ребенка в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка иметь доступ к контактному мобильному телефону и отвечать на звонки;
- забрать ребенка из группы кратковременного пребывания детей и или Комнаты матери и ребёнка не позже истечения срока пребывания в указанной группе или Комнате матери и ребёнка;
- принять меры по недопущению нахождения детей в здании и на территории ГБПОУ «ДТХТФ» в нерабочее/неучебное и ночное время;
- принять меры по недопущению нарушения общественного порядка в ГБПОУ «ДТХТФ» в связи с нахождением их детей в здании и на территории ГБПОУ «ДТХТФ».

V ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ ГРУППЫ КРАТКОВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ И КОМНАТЫ МАТЕРИ И РЕБЁНКА

5.1. Сотрудник группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка имеет право:

- требовать от родителей (законных представителей) детей соблюдения локальных нормативных актов ГБПОУ «ДТХТФ»;
- отказать в приёме ребёнка в группу кратковременного пребывания детей или Комнату матери и ребёнка с признаками заболевания;

5.2. Сотрудник группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка обязан:

- уведомить ответственное должностное лицо или руководителя ГБПОУ «ДТХТФ» о нахождении ребёнка в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка, после окончания времени работы группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка. При отсутствии возможности связаться с законным представителем ребёнка ответственное должностное лицо или руководитель ГБПОУ «ДТХТФ» вправе обратиться в правоохранительные органы Российской Федерации.
- правильно использовать и обеспечить сохранность материальных ценностей, оборудования и имущества группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка;
- вести журнал посещений группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка;

- отдавать ребёнка его законному представителю, либо доверенному лицу, сведения о котором указаны в журнале посещений группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребёнка, после подтверждения его личности и полномочий, соответствующими документами;

- при несчастном случае необходимо оказать первую помощь пострадавшим детям, вызвать скорую помощь (при необходимости), связаться с законным представителем по контактному телефону и оповестить ответственное должностное лицо или руководителя ГБПОУ «ДТХТФ»;

- опросить законного представителя о состоянии здоровья ребёнка, при принятии ребёнка в группу кратковременного пребывания детей и в Комнату матери и ребёнка;

- осуществлять постоянное наблюдение и контроль за поведением детей в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка в том числе в ситуациях их взаимодействия друг с другом с целью обеспечения их безопасности;

- обеспечивать информационную безопасность детей;

- обеспечить безопасное нахождение детей в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка;

- оказывать помощь детям в самообслуживании при выполнении гигиенических процедур в случае необходимости.

Сотрудник группы кратковременного пребывания детей и Комнаты матери и ребенка несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, находящихся в группе кратковременного пребывания детей и в Комнате матери и ребёнка без родителей (законных представителей).